



Automobile Club Milano
Contratto collettivo Integrativo di Ente – Anno 2015
Premi collegati alla Performance

L'ammontare complessivo dei premi collegati alla Performance, deriva dall'applicazione del Contratto Collettivo integrativo di Ente per l'Anno 2015.

Il fondo per il trattamento accessorio, determinato nell'importo complessivo di € 168.000 è utilizzato come di seguito indicato.

Quote di fondo di natura variabile:

| | | |
|---|---|---------|
| Compensi incentivanti | € | 121.800 |
| Indennità per incarichi di posizione organizzativa e/o Compensi per incarichi di responsabilità | € | 5.400 |
| Compensi di cui all'art. 32 c. 2 alinea 5 CCNL 16 febbraio 1999 | € | 2.000 |
| Compensi per prestazioni straordinarie | € | 17.100 |
| Totale parziale | € | 146.300 |

Quote di fondo con carattere permanente:

| | | |
|--|---|--------|
| Finanziamento passaggi economici all'interno delle Aree di classificazione | € | 5.600 |
| Indennità di Ente | € | 15.250 |
| Accantonamento di cui all'art. 35 c. 4 CCNL 1° ottobre 2007 [solo se c'è in servizio personale destinatario della disciplina del TFR] | € | 850 |
| Totale parziale | € | 21.700 |

In applicazione dell'art. 26 CCNL 9 ottobre 2003, l'indennità di Ente viene complessivamente definita in € 15.250.

FORNDI PER IL FINANZIAMENTO DI INIZIATIVE DI CARATTERE PROGETTUALE

PROGETTI DI PARTICOLARE RILIEVO PER L'ENTE

In relazione al rilievo che i progetti di seguito specificati assumono per il perseguimento del primario obiettivo di migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi resi, le parti concordano di finanziare i sottoelencati progetti per gli importi complessivi a fianco di ciascuno indicati. Si precisa che alcuni dei sotto indicati progetti sono attivati da gennaio 2015.

1. "Incremento e fidelizzazione della compagine associativa"

L'incremento del numero dei soci e il miglioramento della qualità del portafoglio in favore di formule associative più complete e fidelizzate è strategico e funzionale al rilancio dell'Ente e al miglioramento della sua rappresentatività a livello locale e nazionale. Considerando che la promozione associativa è affidata a soggetti esterni all'Ente, obiettivo del progetto è monitorare e controllare l'operato dei Delegati, supportare la loro attività di promozione e produzione, ideare e realizzare iniziative di comunicazione e mailing verso i soci e i clienti, realizzare azioni di stimolo e formazione della rete in sinergia con gli account di ACIRete, elaborare report mensili sulla produzione e la tipologia delle tessere sottoscritte dalle singole Delegazioni ed ACI Point.

Totale progetto € 9.500,00

Massimo importo unitario erogabile Responsabile progetto € 2.300,00 e € 1.800 per ogni risorsa

Risorse totali coinvolte: 5 risorse di cui 1 responsabile (1 qualifica A, 1 qualifica B1 e 3 qualifica C5).

2 "Organizzazione e messa a regime dell'approvvigionamento e distribuzione omaggi sociali"

La numerosità delle delegazioni dell'ACM e la loro dislocazione ha determinato negli ultimi anni qualche problema nella distribuzione degli omaggi sociali, sia in termini di calcolo del reale fabbisogno, che di tempistica e modalità nella consegna. Il progetto pertanto prevede una ricognizione generale delle giacenze di magazzino (sia dell'Ente che dei vari centri delegati) alla data del 31 agosto, l'approvvigionamento degli omaggi necessari per la messa a regime dell'anno 2015 e la pianificazione degli acquisti previsti per il 2016, con adozione delle relative procedure negoziali necessarie. Inoltre, il gruppo di progetto dovrà predisporre un programma per la distribuzione dei plichi ai delegati, favorendo modalità che riducano al minimo i costi per l'Ente e assicurino il ritiro tempestivo degli omaggi.

Totale progetto € 4.000,00

Massimo importo unitario erogabile € 1.000 per ogni risorsa

Risorse totali coinvolte: 4 risorse (1 qualifica A e 3 qualifica C5).

3 “Scarto atti e razionalizzazione degli archivi”

La riorganizzazione degli uffici e la creazione di “isole di lavoro” per aree di competenza richiedono una razionalizzazione dell’archiviazione dei documenti e un significativo lavoro di scarto atti. L’obiettivo di questo progetto è liberare il più possibile gli armadi degli uffici e spostare i documenti superati, inutili e di età superiore agli ultimi 2 anni, nell’archivio posto al piano interrato e/o in Espinasse, riorganizzando anche i relativi spazi per settori di attività. Conservare tutti gli atti relativi al personale e quelli degli ultimi 10 anni per ciò che riguarda i documenti contabili e amministrativi...

Totale progetto € 11.500,00

Massimo importo unitario erogabile € 1.500,00 per ciascun responsabile e € 1.000 per ognuna delle altre risorse

Risorse totali coinvolte: 9 risorse di cui 4 responsabili (1 qualifica A, 2 qualifica B1, 3 qualifiche C1 e 3 qualifica C5).

4 “Gestione della comunicazione con gli stakeholder scritta e telefonica”

ACM ha numerosi interlocutori, interni ed esterni, che si rivolgono sia in funzione di rapporti contrattuali o giuridici che li legano all’Ente (Organi, Direttore, Dipendenti, Soci, Delegati, fornitori, locatori, ecc.), sia per il ruolo istituzionale che l’Ente riveste (Funzionari pubblici, scuole, cittadini, ecc.). Attraverso questo progetto si intendono semplificare e snellire le modalità di comunicazione scritta e telefonica (interna ed esterna), assicurare il presidio costante delle richieste ricevute dall’esterno (via mail e/o telefono) ed una maggiore tempestività delle risposte. Il gruppo di progetto dovrà quindi attuare l’immediata realizzazione di una riorganizzazione dei numeri interni e delle caselle di posta elettronica (personali e “tematiche”) coerenti con la nuova riorganizzazione; ridurre in modo significativo l’utilizzo di mail per lo scambio di comunicazioni interne e favorire l’interazione diretta tra colleghi e/o col Direttore, prevedenti momenti di incontro e confronto periodici; definire con la segreteria, il centralino e con il personale di sportello le modalità per un inoltra “mirato e più efficace” delle richieste esterne, al fine di rendere più tempestiva la risposta. Inoltre, il gruppo di progetto dovrà assicurare l’autonomia del singolo operatore per le materia di specifica competenza, accorciando l’attuale “catena di comunicazione”. Inoltre, in caso di quesiti complessi o che coinvolgano più soggetti, il gruppo è comunque responsabile di monitorare i tempi di attesa e assicurare che la risposta/soluzione venga comunque data.

Totale progetto € 10.800,00

Massimo importo unitario erogabile € 1.200 per ogni risorsa

Risorse totali coinvolte: 9

(1 qualifica A, 2 qualifica B1, 3 qualifica C1 e 3 qualifica C5).

5. “Amministrazione trasparente”

Tenuto conto che l’Ente è assoggettato a numerosi adempimenti annuali obbligatori per legge (PER.LA.PA., MEF, Patrimonio, SICO, AVCP, ecc.ecc.), il progetto vuole assicurare il presidio costante e la tempestività di tutte le pubblicazioni previste dalle norme di legge, il costante coordinamento con il personale preposto all’alimentazione dei dati (IACM, ufficio amministrazione, Delegazioni, ACI Rete, ecc.) e con il Responsabile dell’aggiornamento della sezione AT del sito istituzionale.

Totale progetto € 5.600,00

Massimo importo unitario erogabile € 2.000 al responsabile di progetto e € 1.800 ad ogni altra risorsa

Risorse totale coinvolte: 3 di cui 1 responsabile (1 qualifica B1, 1 qualifica C1 e 1 qualifica C5)

6. “Lavorare in squadra e per isole di lavoro tematiche”,

Sono da tempo in corso iniziative sulla logistica degli uffici volte a riunire tutto il personale ACM e delle società controllate ai piani terra e primo, con creazione di uffici e gruppi di lavoro dedicati ad attività e processi specifici. In considerazione di questo, il progetto ha l’obiettivo di mettere a regime un sistema di lavoro per team, in cui la necessaria suddivisione del lavoro e delle responsabilità specifiche, non comprometta la continua e costante comunicazione tra i membri e la condivisione delle conoscenze/competenze. Questo progetto risulta evidentemente connesso sub 1 in quanto entrambi hanno come obiettivo la razionalizzazione degli spazi assegnati e una migliore gestione degli archivi di competenza.

Totale progetto € 18.000,00

Massimo importo unitario erogabile € 2.000 per ogni risorsa

Risorse totali coinvolte: 9

(1 qualifica A, 2 qualifica B1, 3 qualifica C1 e 3 qualifica C5).

7. “Contrattualizzazione della rete dei delegati”,

Ferma restando l’elaborazione del format contrattuale da parte della Direzione e l’approvazione degli Organi, obiettivo del progetto è portare almeno l’80% dei Delegati alla sottoscrizione dei nuovi contratti di affiliazione (con o senza ospitalità) e della lettera con assegnazione degli obiettivi entro dicembre 2015, data di scadenza degli attuali contratti

Totale progetto € 11.500,00

Massimo importo unitario erogabile € 1.700,00 per ciascuno dei referenti e € 1.000,00 per ciascuna delle altre risorse.

Risorse totali coinvolte: 8 (di cui 5 referenti)

(1 qualifica A, 1 qualifica B1, 3 qualifica C1 e 3 qualifica C5).

8. “Area amministrazione_contabilità: pianificazione e aggiornamento delle attività giornaliere e periodiche previste dal RAC”

Nella logica della realizzazione di un gruppo di lavoro specificatamente preposto e di un’area logisticamente definita per lo svolgimento di tutte le attività di natura amministrativo-contabile, l’obiettivo del progetto è la messa a regime dei numerosi processi, con particolare riguardo alla tempestività delle registrazioni e dei relativi pagamenti, alla predisposizione dei documenti periodici in tempo utile per la loro approvazione nei termini previsti da Statuto e RAC (Budget, progetto di bilancio e relativi allegati), monitoraggio periodico della liquidità, monitoraggio delle condizioni bancarie applicate, versamento IVA, tasse, Imposte varie, aggiornamento registri, cassiere economo, ecc.

Totale progetto € 5.100,00

Massimo importo unitario erogabile € 2.700,00 al referente progetto e € 2.400,00 per l’altra risorsa

Risorse totali coinvolte: 2 (2 qualifica C1)

9. “Definizione di Piani di rientro e relativo monitoraggio”,

Il progetto consiste nella ricognizione entro il 30 settembre della situazione (sintetica ed analitica) dei debiti maturati dalla rete dei delegati nei confronti dell’Ente e nella predisposizione delle relative lettere di riconoscimento del debito, nonché della proposta di piano di rientro che poi la Direzione sottoporrà al Delegato. Inoltre è richiesto il successivo e costante monitoraggio del rispetto dei tempi di pagamento e il coordinamento con i colleghi che si occupano della sottoscrizione dei nuovi contratti, dei quali tale certificazione costituirà specifico allegato.

Totale progetto € 6.350

Massimo importo unitario erogabile: € 2.000,00 per il referente, € 1.700,00 per l’altra risorsa con la qualifica maggiore e € 1.200,00 per l’altra risorsa con la qualifica C1 dell’Area Amministrazione e € 1.450,00 per l’altra risorsa con la qualifica C1 dell’Area amministrazione e Delegazioni.

Risorse totali coinvolte: 4 (2 qualifica C1 e 2 qualifica C5)

10. “Migrazione da ACIX4 a Pratiche Top”

In considerazione della volontà di sostituire l’attuale software per l’ufficio assistenza automobilistica con quello di ACI Informatica, il progetto ha come obiettivo di apprendere le principali funzionalità del nuovo programma per supportare i colleghi della Delegazione di sede e di tutti coloro che vogliono aderire durante le fasi iniziali della migrazione

Totale progetto € 3.500,00

Massimo importo unitario erogabile € 1.500,00 per il referente e € 1.000,00 per ciascuna delle altre due risorse

Risorse totali coinvolte: 3 (3 qualifiche C5) di cui un referente

11. "AciGolf"

In considerazione della manifestazione prevista per luglio, il progetto prevede: predisposizione di una comunicazione (mail) da inviare a tutti i soci con illustrazione del meccanismo di gara, dei vantaggi per i soci e della possibilità di partecipare all'evento, nonché a tutti i soci del Golf Club della possibilità di associarsi a tariffe agevolate in vista della gara; ricerca di sponsor per gadget, presidio della giornata di svolgimento della gara (dalle ore 8 alle ore 21), accoglienza per la raccolta delle nuove associazioni, predisposizione tavolo premiazione, ecc.

Totale progetto € 3.000,00

Massimo importo unitario erogabile € 1.000,00 per ciascuna risorsa

Risorse totali coinvolte: 3 (1 qualifica B1, 1 qualifica C1 e 1 qualifica C5)

12. "Manifestazioni in partnership con SIAS"

Preso atto del calendario delle gare 2015 presso l'Autodromo di Monza;

Vista la storia, la tradizione e la vocazione "sportiva" dell'ACM, nonché la volontà è In considerazione del fatto che in calendario ci sono numerose manifestazioni che richiedono la presenza e il supporto del personale dell'Ente, il personale coinvolto nel presente progetto dovrà assicurare la collaborazione con la società SIAS per tutte le fasi, da quelle preliminari e propedeutiche (verifiche e rinnovo licenze, comunicazioni ai Soci/licenziati, ecc.) a quelle realizzative e conseguenti (classifiche, comunicazioni esterne, ecc.).

Totale progetto € 6.300,00

Massimo importo unitario erogabile € 2.500 per il referente e € 2.000 per l'altra risorsa con la qualifica maggiore e € 1.800 per la risorsa con qualifica inferiore.

Risorse totali coinvolte: 3 (2 qualifica B1 e 1 qualifica C1) di cui un referente

13. "Presidio delle aree Segreteria e Delegazioni"

In considerazione del fatto che è necessario assicurare il presidio di tutti gli adempimenti (corrispondenza, pec, risposta telefonica, ecc.) e la presenza in ufficio per i succitati settori, facendo ricorso al minor numero possibile di ore straordinarie, il progetto prevede:

Area Segreteria: presenza di almeno n.ro 1 dipendente dalle ore 8,30 alle ore 18,30;

Area Delegazioni: presenza di almeno n.ro 1 dipendente dalle ore 8,30 alle ore 17,30.

La presenza prevede il successivo aggiornamento dei colleghi

Totale progetto € 6.600,00

Massimo importo unitario erogabile € 1.500,00 per i referenti ed € 1.200 per le altre risorse coinvolte

Risorse coinvolte: 5 di cui 1 referente e 4 risorse (1 qualifica B1, 1 qualifica C1 e 3 qualifica C5)

14. "Gran Premio di Formula 1"

In considerazione della manifestazione più importante dell'anno che si svolgerà il primo week end di Settembre, il progetto, che coinvolgerà tutto il personale a partire dal mese di Giugno, prevede: definizione e aggiornamento del file "elenco Autorità, Presidenti e Direttori AACCC", Predisposizione invito e invio a ACI, predisposizione ufficio Gran Premio, attivazione casella "granpremio@acimi.it" e postazioni in ufficio GranPremio; contatti con software house NT2 per programma, predisposizione lettera di accompagnamento agli inviti a firma di Presidente e Direttore e relativo invio, coordinamento con Direttore e Consiglieri per eventuali autorità o inviti particolari, contatti con ACI e delegati per organizzare le presenze, Organizzazione Salette ACM in SIAS, Organizzazione tribuna d'onore, Presidio ufficio Gran Premio, predisposizione e ordinazione biglietti per colazione, coordinamento con SAIS per colazione, presidio saletta in SIAS venerdì, sabato e domenica e quant'altro necessario alla migliore riuscita dell'evento.

Totale progetto € 11.000

Massimo importo unitario erogabile € 1.400 per il referente ed € 1.200 per ogni altra risorsa coinvolta

Risorse totali coinvolte: 9 (1 qualifica A, 2 qualifica B1, 3 qualifica C1 e 3 qualifica C5).

15. Premiazione sportivi stagione 2014

ACM ha ripreso la tradizionale cerimonia di premiazione degli sportivi che si sono distinti nella stagione dell'anno precedente: il progetto prevede quindi la compilazione degli elenchi degli aventi diritto al premio, la predisposizione degli inviti e il loro invio, contattare gli sponsor e i fornitori di coppe e targhe, l'organizzazione e la presenza durante tutto l'evento, ecc.

Totale progetto € 3.650,00

Massimo importo unitario erogabile € 1.050 per il referente e € 1000 e € 800 per ogni altra risorsa coinvolta.

Risorse totali coinvolte: 4 di cui un referente (2 qualifica B1 e 2 qualifica C1).

La corresponsione dei singoli compensi verrà effettuata con la seconda tranche a obiettivo raggiunto certificata da una breve relazione di funzionamento/effettuazione.