

***AUTOMOBILE CLUB MILANO***

***PIANO OPERATIVO PROCEDURA  
CONCORSUALE***

**EMERGENZA COVID-19**

## **PREMESSA**

Il presente documento è basato sul *“Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici”* adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, come integrato dalle disposizioni dell’art. 3 del D.L. 105/21.

La finalità del documento è garantire lo svolgimento delle prove concorsuali, nell’ambito delle procedure di selezione bandite dall’Ente, in condizioni di sicurezza e di adeguata protezione sulla base delle conoscenze attuali, ed è quindi soggetto a possibili successive integrazioni/variazioni in relazione agli sviluppi della conoscenza delle modalità di diffusione del Virus e alla sua prevenzione, nonché alle Direttive e Disposizioni impartite dalle Autorità competenti.

Il documento viene stilato sulla base delle risultanze dei documenti e degli atti normativi adottati dalle Autorità Competenti, ad ogni livello, nell’ambito delle misure di prevenzione e contenimento dell’emergenza epidemiologica da Covid-19. Per quanto precede, il presente Piano integra le disposizioni già adottate dall’Ente sia nell’ambito delle ordinarie prescrizioni di sicurezza dei luoghi di lavoro, sia dalle disposizioni integrative appositamente adottate per quanto concerne la prevenzione dei rischi connessi alla diffusione dell’epidemia da Covid-19. In particolare, le prescrizioni previste dal Protocollo Integrativo del Documento di Valutazione dei Rischi dell’Ente sono integralmente richiamate dal presente Piano con specifico, e non esaustivo, riferimento alle disposizioni circa le modalità di accesso ai locali dell’Ente, alla obbligatorietà dell’utilizzo di idonei filtranti facciali, alle disposizioni di distanziamento interpersonale ed agli appositi percorsi obbligatori e flussi pedonali da seguire negli spostamenti interni ai locali dell’Ente.

### **1 Misure Organizzative**

I contenuti del presente Piano sono notificati a tutti i soggetti coinvolti nello svolgimento delle prove selettive: candidati, membri della Commissione Esaminatrice, personale in servizio d’ordine. Al fine di dare compiuta informazione, il presente Piano viene pubblicato nell’apposita sezione del sito istituzionale, denominata Amministrazione Trasparente e relativa alla singola procedura concorsuale.

Tutti i soggetti coinvolti a qualsiasi titolo nella procedura di selezione, ed in particolare i candidati, dovranno:

- 1) presentarsi singolarmente e senza accompagnatori eventuali e privi di alcun tipo di bagaglio (sono fatte salve situazioni eccezionali da documentare appositamente da parte dei candidati o eventuali supporti o ausili determinati da specifiche situazioni di disabilità, ovvero i testi normativi per la consultazione, se ammessi dal Bando di concorso);
- 2) astenersi dal presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più sintomi di natura influenzale: temperatura corporea superiore a 37,5°, tosse, difficoltà respiratoria, perdita o diminuzione dell'olfatto (anosmia, iposmia), perdita o alterazione del gusto (ageusia, disgeusia), mal di gola;
- 3) astenersi dal presentarsi presso la sede concorsuale se soggetti a misura di quarantena obbligatoria o isolamento fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio ovvero in caso di accertato contatto stretto con soggetti che siano risultati positivi al test di rilevazione di infezione da Covid-19;
- 4) presentare, in fase di registrazione ed accredito per la partecipazione alla prova, idonea certificazione verde ai sensi del Decreto-legge 105/2021. La verifica della validità della certificazione sarà operata in fase di registrazione ed ammissione mediante App del Ministero della Salute – Verifica C19. In caso di esito negativo della suddetta verifica il candidato non sarà ammesso a sostenere la prova concorsuale;
- 5) sottoporsi a misurazione della temperatura attraverso termoscanner posizionato presso gli accessi o la portineria della sede concorsuale ed indossare idonea copertura facciale. In sede di registrazione verrà fornito ad ogni candidato un filtrante facciale FFP2 che dovrà obbligatoriamente essere indossato per l'intero periodo di permanenza all'interno della sede concorsuale. Dopo la procedura di registrazione dei candidati non sarà ammesso l'utilizzo di filtranti facciali differenti rispetto a quelli appositamente consegnati dall'Amministrazione;
- 6) presentare apposita autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 sul rispetto di quanto prescritto ai punti 2 e 3 del presente elenco.

Nel caso in cui una o più condizioni di cui sopra non siano rispettate, il candidato non sarà ammesso a sostenere la prova concorsuale.

## **2 Misure igienico-sanitarie e distanziamento**

All'interno dell'area adibita allo svolgimento delle prove concorsuali è obbligatorio mantenere il distanziamento interpersonale ed utilizzare le misure di disinfezione e igiene personale prescritte dalla normativa sanitaria dettata per il contenimento della diffusione dell'infezione. In particolare, i candidati dovranno seguire le indicazioni in materia di accesso e stazionamento nei locali di accettazione e registrazione, mantenere il distanziamento interpersonale, utilizzare le soluzioni idroalcoliche messe a disposizione per la disinfezione delle mani, evitare i contatti con altri candidati o con il personale di servizio e, in generale, garantire il rigoroso rispetto delle normative appositamente dettate per evitare la diffusione del contagio.

La fase di registrazione ed accredito dei candidati sarà svolta garantendo il distanziamento interpersonale anche sfruttando la segnaletica calpestabile ed i segnaposto adesivi, gli schermi in plexiglass e le penne monouso.

Le postazioni per i candidati saranno posizionate ad una distanza di mt. 2,25 l'una dall'altra garantendo conseguentemente una idonea porzione di area in metri quadri ad uso esclusivo del singolo candidato. I candidati non potranno in alcun modo allontanarsi dalla postazione cui sono assegnati se non per l'accesso ai servizi igienici, sempre nel rispetto rigoroso delle norme di distanziamento ed igiene personale. I candidati non potranno consumare alimenti di nessun genere, salvo l'assunzione di bevande.

La traccia della prova sarà comunicata verbalmente attraverso l'impianto di altoparlanti della sala in cui si svolgeranno le prove d'esame.

Il personale d'ordine e di servizio ed i membri della Commissione d'esame non potranno avvicinarsi a meno di mt. 2,25 dalla postazione di ciascun candidato.

Al termine della prova, i candidati saranno invitati a lasciare i locali procedendo per file in modo da mantenere il distanziamento interpersonale e seguendo i percorsi indicati all'interno dello stabile.

I locali interessati dalle prove saranno oggetto di intervento di pulizia e sanificazione ordinaria e supplementare conformemente alle indicazioni previste dall'Appendice Covid-19 contenuta nel Protocollo Integrativo del Documento di Valutazione dei Rischi dell'Ente.

**ALLEGATI**

- Allegato 1: Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici emanato dal Dipartimento Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- Allegato 2: Planimetrie accesso ed aree concorsuali;
- Allegato 3: Fac simile dichiarazione sostitutiva di notorietà/certificazione